

**Regulamin rekrutacji do Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Krakowie, Niepublicznego
Przedszkola Mała Finlandia w Krakowie oraz Alternatywnej Szkoły Podstawowej.**

1. Nabór dokonuje zespół rekrutujący w składzie: dyrektor, wicedyrektor, pedagog lub psycholog, przedstawiciel organu prowadzącego Szkołę/Przedszkole.
2. Organ prowadzący Szkołę lub Przedszkole może zmienić częściowo skład zespołu rekrutującego lub ustalić zastępstwo w zależności od potrzeb.
3. Etapy rekrutacji:
 - **Zapis na listę** (wypełniając formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie internetowej lub podając swoje dane mailem lub telefonicznie).
 - **Spotkanie z Dzieckiem i Rodzicami**, którego celem jest poznanie gotowości Dziecka i Rodziców do współpracy z założeniami i filozofią Szkoły/ Przedszkola. Terminy spotkań podawane są z wyprzedzeniem w formie telefonicznej lub mailowej.
Organ prowadzący Szkołę/Przedszkole może zdecydować o innym sposobie przeprowadzenia rozmowy.
Przed spotkaniem Rodzic wypełnia kartę informacyjną dotyczącą Dziecka.
 - **Zaproszenie Dziecka na próbne warsztaty** mające na celu sprawdzenie dojrzałości społecznej, emocjonalnej, rozwój intelektualny oraz kulturę osobistą.
W celu zapisania do klasy wyższej Dziecko uczestniczy w próbnym okresie na zajęciach z klasą, w celu poznania Szkoły i Dziecka.
 - **Dostarczenie przez Rodziców pisemnej opinii nauczyciela** przedszkola/szkoły oraz gotowości szkolnej (w przypadku rekrutacji do klasy I) lub innych posiadanych dokumentów związanych z rozwojem Dziecka. Szkoła może zasięgnąć opinii placówki oświatowej (np. przedszkola, zerówki lub szkoły), do której uczęszcza Dziecko.
4. Zespół rekrutujący podejmuje decyzję o przyjęciu Dziecka do Szkoły/Przedszkola. Zespół rekrutujący może nie przyjąć Dziecka bez podania przyczyny.
5. Rodzice przyjętego Dziecka zobowiązani są do podpisania Umowy, Regulaminu oraz Porozumienia ze Szkołą/Przedszkolem oraz wpłacenie opłaty wpisowej w terminie do 7 dni roboczych.
6. Niedopełnienie formalności w podanych terminach spowoduje usunięcie Dziecka z listy przyjętych do Szkoły/Przedszkola.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.